

Администрация Терского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2014

п.г.т. Умба

№ 291

Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Терский район

Во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», постановления Правительства Мурманской области от 03.02.2010 № 34-ПП «О единой порталной системе Мурманской области», Регламента создания официальных Интернет-ресурсов и размещения информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Мурманской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 15.10.2010 № 469-ПП «Об обеспечении доступа к информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Мурманской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области»

постановляю:

1. Определить официальным сайтом для размещения информационных материалов о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Терский район общедоступный сайт Терского района <http://terskyrayon.gov-murman.ru> (далее по тексту – официальный сайт).
2. Утвердить Положение об официальном сайте Терского района (Приложение №1).
3. Утвердить перечень информации о деятельности администрации Терского района, подлежащей обязательному размещению на официальном сайте (Приложение №2).
4. Начальникам отделов администрации Терского района назначить специалистов, ответственных за своевременное предоставление информации для размещения её на официальном сайте в соответствии с законодательством Российской Федерации и Мурманской области.
5. Назначить ответственных лиц за содержание и размещение информации на официальном сайте:

- в разделе «Отдел образования» - ведущего специалиста отдела образования администрации Терского района (Дементьева Н.В.);

- в разделе «Финансовый отдел» - специалиста 1 категории финансового отдела администрации Терского района (Чабуткин Б.И.).

6. Назначить оператором официального сайта Шевелёву Арину Степановну, администратора экономического отдела администрации Терского района. На период отсутствия Шевелёвой А.С. обязанности оператора официального сайта возложить на Берсенёву Анну Анатольевну, администратора экономического отдела администрации Терского района.

7. Начальнику отдела образования администрации Терского района (Горохова О.В.), начальнику финансового отдела администрации Терского района (Новицкая И.В.), начальнику экономического отдела администрации Терского района (Бычкова М.Г.) внести соответствующие изменения в должностные инструкции специалистов.

8. Начальнику экономического отдела администрации Терского района (Бычкова М.Г.) внести соответствующие изменения в Положение об экономическом отделе.

9. И.о. начальника организационно-правового отдела администрации Терского района (Ковалевский А.А.) ознакомить всех специалистов администрации Терского района с данным постановлением.

10. Постановление администрации Терского района от 20.11.2013 г. № 561 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Терский район» считать утратившим силу.

11. Настоящее постановление подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте Терского района.

12. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
Терский район



Н.А. Самойленко
Н.А. Самойленко

Положение об официальном сайте Терского района

1. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте Терского района (далее - Положение) разработано в соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», постановлениями Правительства Мурманской области от 03.02.2010 № 34-ПП «О единой портальной системе Мурманской области», от 15.10.2010 № 469-ПП «Об обеспечении доступа к информации о деятельности исполнительных органов государственной власти Мурманской области и органов местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области».

1.2. Настоящее Положение определяет основные принципы организации работы официального сайта Терского района (далее - сайт), регламентирует содержание, подготовку и размещение на нем информации.

1.3. Сайт является общедоступным бесплатным источником информации, предназначенным для использования неограниченным кругом лиц круглосуточно.

1.4. Адрес сайта в сети Интернет: <http://terskyrayon.gov-murman.ru>

1.5. Структура сайта разработана на основании норм действующего законодательства и может быть изменена без уведомления об этом пользователей.

1.6. При использовании, цитировании и перепечатке информации из разделов сайта обязательным требованием является ссылка на электронный адрес сайта.

1.7. Сайт не является средством массовой информации и не регистрируется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.

2. Цели и задачи сайта

2.1. Целями сайта являются:

- реализация прав граждан на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Терский район в соответствии с законодательством Российской Федерации и Мурманской области;
- реализация единой информационной политики Мурманской области;

- формирование объективного информационного образа органов местного самоуправления муниципального образования Терский район в сети общего пользования Интернет;

- получение интерактивного отклика общественности на основе использования возможностей информационно-телекоммуникационной сети общего пользования Интернет.

2.2. Задачами сайта являются:

- повышение информационной открытости и прозрачности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Терский район;

- обеспечение доступа граждан к текстам официальных документов и муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Терский район;

- расширение способов осуществления связей с общественностью.

3. Информационное содержание сайта

3.1. Значительная часть информации, представленной на сайте, носит официальный характер.

3.2. На сайте может размещаться информация, не носящая официальный характер, с уведомлением об ее источнике либо статусе.

3.3. Содержание контента должно соответствовать основным задачам сайта; тексты должны отвечать форме и стилистике официальных сообщений.

3.4. Содержание публикуемой информации должно отвечать тематике соответствующего раздела. Разделы являются составным элементом структуры сайта и формируются в соответствии с требованиями действующего законодательства, целями и задачами сайта. По мере развития сайта его структура, наименование разделов, их содержание могут изменяться.

3.5. Основные разделы сайта:

- Муниципальное образование;
- Администрация;
- Совет депутатов;
- Избирательная комиссия;
- Нормативно-правовые акты;
- Общественная безопасность;
- Антикоррупция;
- Муниципальные услуги;
- Публичные слушания;
- Приватизация муниципального имущества;
- Муниципальные закупки, торги;
- Предпринимательство;
- Программы;
- Общественный совет;
- Электронная приемная;
- Новости.

3.5.1. Раздел «Антикоррупция» оформляется в соответствии с постановлением администрации Терского района от 31.12.2013 № 668 «Об

утверждении Положения о размещении и наполнении подраздела официального сайта органов местного самоуправления муниципального образования Терский район, посвященного вопросам противодействия коррупции».

3.5.2. Раздел «Общественный совет» оформляется в соответствии с постановлением администрации Терского района от 23.04.2014 № 245 «Об Общественном совете при администрации Терского района».

3.6. Основные тематические разделы сайта:

- «Экономика»;
- «Инвесторам»;
- «Бюджет»;
- «Социальная сфера».

3.7. Структура сайта должна содержать обязательные сведения о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Терский район, в соответствии с утверждаемыми органами местного самоуправления перечнями информации о своей деятельности, подлежащей обязательному размещению на сайте.

3.8. Структура сайта может содержать также следующие вспомогательные системы и справочную информацию:

- глоссарий терминов и сокращений;
- наличие полезных ссылок;
- карта сайта;
- расширенная поисковая система;
- ответы на запросы пользователей в интерактивном режиме (интернет-приемные);
- голосование или анкетирование;
- заполнение электронных информационных форм и запросов;
- регистрация (запоминание сведений о посетителе);
- наличие версии для печати и возможности отключения графики;
- наличие подсказок по работе с сервисами;
- возможность проведения интернет-конференций.

3.9. Ограничения по содержанию сайта и защита информации:

3.9.1. Не допускается размещение на сайте коммерческих рекламных материалов (коммерческих рекламных баннеров).

3.9.2. На сайте запрещается размещение информации, относимой по действующему законодательству к информации ограниченного доступа - государственной тайне и конфиденциальной информации.

3.9.3. Публикуемая информация должна соответствовать ограничениям и требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

3.9.4. Запрещается использовать сайт в предвыборной агитации, распространять через него любые агитационные предвыборные материалы (информацию).

3.9.5. При создании и сопровождении сайта должно быть обеспечено предотвращение несанкционированных действий по уничтожению,

модификации, искажению, копированию, блокированию информации и других форм незаконного вмешательства.

4. Источники и категории размещаемой информации

4.1. Информационное наполнение сайта формируется из информационных сообщений, предоставленных субъектами информационной инициативы - внутренними и внешними источниками.

4.2. Внутренними источниками информации являются:

- Глава муниципального образования Терский район;
- Совет депутатов Терского района;
- функциональные органы и структурные подразделения администрации Терского района.

4.3. Внешними источниками информации являются:

- муниципальные учреждения, организации и предприятия муниципального образования Терский район;
- Избирательная комиссия;
- муниципальные образования Мурманской области;
- некоммерческие и общественные организации;
- государственные органы Мурманской области;
- территориальные органы исполнительной власти Российской Федерации.

4.4. В зависимости от периодичности обновления информация делится на следующие категории:

- периодически обновляемая информация (поддерживается в актуализированном состоянии);
- разовая информация (обновляется часто, после чего прежние данные теряют свою актуальность и переходят в разряд архивных).

5. Информационное наполнение и техническое обеспечение работы сайта

5.1. Общее управление сайтом (администрирование и защита информации), круглосуточную работоспособность и техническое обеспечение работы сайта осуществляет Комитет по развитию информационных технологий Мурманской области (далее - Системный администратор).

5.2. Информационное наполнение, обновление и сопровождение сайта осуществляет уполномоченное структурное подразделение администрации Терского района (далее - Оператор сайта).

5.3. Оператор сайта обеспечивает:

- анализ информационной содержательности и стратегическое планирование работы сайта;
- организацию информационного наполнения сайта;
- формирование структуры и разработку дизайна сайта, принятие решения о внесении необходимых изменений;
- премодерацию контента перед публикацией;

– контроль над содержанием и актуальностью сообщений, сроками своевременного обновления и сроками активности информации, размещенной на сайте в соответствии с заявками.

5.4. Субъекты информационной инициативы обязаны:

5.4.1. Поддерживать информацию, размещаемую на сайте в актуальном состоянии. Контроль актуальности размещаемой информации должен осуществляться не реже одного раза в месяц.

5.4.2. Нести ответственность за достоверность и полноту сведений, представляемых для размещения на сайте. Все материалы должны быть разрешены к опубликованию.

5.4.3. Нести ответственность за стилистическую и лингвистическую проверку материалов, направляемых для размещения на сайте. Представленные сведения не должны допускать двоякого их толкования.

5.5. Размещение информации на сайте осуществляется в соответствии с Требованиями к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом (пункт 7).

6. Требования к материалам, направляемым для размещения на сайте

6.1. Требования к материалам, направляемым для размещения на сайте:

6.1.1. Все материалы, необходимые для размещения на сайте передаются субъектами информационной инициативы в электронном виде на электронный адрес: arina@terskyrayon.ru или на диск (Т:) (ЭО/ Шевелёва/На сайт), в следующем порядке:

В теме электронного письма необходимо указать «для размещения на сайте (сокращенное наименование субъекта информационной инициативы)».

Пример: для размещения на сайте (ОКСМиСП)

В тексте сообщения необходимо указать адрес страницы в структуре сайта, где необходимо разместить информацию.

Нормативные правовые акты администрации Терского района (далее - НПА) с проставленными реквизитами, передаются в электронном виде в формате *.pdf.

Формат передачи материалов в раздел «Новости» (статьи, пресс-релизы, информационные сообщения и пр.): заголовок новости; полный текст новости; дата публикации; имя автора; ссылка на источник информации. Вся информация по одной новости размещается в одном текстовом документе.

В случае необходимости создания в структуре сайта новых страниц необходимо указать в тексте электронного сообщения информацию о характеристиках создаваемых разделов / подразделов / вкладок сайта.

6.1.2. Информация представляется в виде электронного документа в следующих форматах:

- текстовые документы - *.doc., * txt, *.rtf, *.docx, *.odt, *pdf;
- электронные таблицы - *.xls, *.xlsx, *.ods;
- презентации - *.ppt, *.pptx, *.odp;
- графические изображения - *.jpg, *.bmp, *.jpeg, *.gif;
- видеоматериалы - *.avi, *.wmv, *.mov, *.mpeg, *.mpg;

– аудио (звуковые) материалы - *.mp3, *.wma.

6.2. Оператор сайта размещает, отвечающие требованиям информационные материалы на сайте в течение трех рабочих дней после получения. Датой передачи документа считается дата предоставления документа и получения его оператором сайта в электронном виде до 16.00, документа поступившего после 16.00 считается следующий рабочий день.

6.3. В случае отсутствия технической возможности размещения информации (неполадки в работе сервера, отсутствие Интернет-соединения с провайдером, отсутствие возможности считывания электронного документа и т.д.) отправитель информации уведомляется об этом в электронной форме в течение одного рабочего дня, а размещение информации осуществляется после устранения обстоятельств, послуживших препятствием для размещения.

7. Требования к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом

7.1. Информация в виде текста размещается на сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя ("гипертекстовый формат").

7.2. Навигационные средства сайта должны соответствовать следующим требованиям:

7.2.1. Вся размещенная на сайте информация должна быть доступна пользователям информации путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с главной страницы сайта. Количество таких переходов (по кратчайшей последовательности) должно быть не более пяти.

7.2.2. Пользователю информации должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта и о местонахождении отображаемой страницы в этой структуре.

7.2.3. На каждой странице сайта должны быть размещены: главное меню, явно обозначенная ссылка на главную страницу.

7.2.4. Заголовки и подписи на страницах должны описывать содержание (назначение) данной страницы, наименование текущего раздела и отображаемого документа; наименование страницы, описывающее ее содержание (назначение), должно отображаться в заголовке окна веб-обозревателя.

7.3. Информация размещается на сайте на русском языке. По решению главы муниципального образования Терский район возможно создание версии сайта на других языках, например, англоязычной версии, повторяющих целиком или частично основной сайт.

Наименования иностранных юридических лиц и имена физических лиц, а также иностранные официальные обозначения могут быть указаны с использованием соответствующего иностранного алфавита.

Перечень информации о деятельности администрации Терского района, подлежащей обязательному размещению на официальном сайте Терского района

<i>Информация, подлежащая публикации на официальном сайте</i>	<i>Ответственный исполнитель</i>	<i>Официальный интернет-ресурс</i>	<i>Срок публикации</i>
1. Общая информация об органе местного самоуправления, в том числе:	-	-	-
а) наименование и структура органа местного самоуправления, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов администрации Терского района	Организационно-правовой отдел администрации Терского района	Официальный сайт	поддерживается в актуальном состоянии
б) сведения о полномочиях органа местного самоуправления, задачах и функциях структурных подразделений указанных органов, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;	Организационно-правовой отдел администрации Терского района	Официальный сайт	поддерживается в актуальном состоянии
в) перечень подведомственных организаций (при наличии), сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов сотрудников подведомственных организаций;	Организационно-правовой отдел Отдел культуры, спорта, молодежной и социальной политики Отдел образования	Официальный сайт	поддерживается в актуальном состоянии
г) сведения о руководителях органа местного самоуправления, его структурных подразделений, (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них);	Организационно-правовой отдел администрации Терского района	Официальный сайт	поддерживается в актуальном состоянии
д) перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении органа местного самоуправления, подведомственных организаций;	Организационно-правовой отдел администрации Терского района	Официальный сайт	поддерживается в актуальном состоянии
е) сведения о средствах массовой информации, учрежденных органом местного самоуправления (при наличии);	Организационно-правовой отдел администрации Терского района	Официальный сайт	поддерживается в актуальном состоянии
2. Информация о нормотворческой деятельности органа местного самоуправления, в том числе:	-	-	-
а) муниципальные правовые акты, изданные органом местного самоуправления, включая	Организационно-правовой отдел администрации	Официальный сайт	1) в течение 10 рабочих дней со дня подписания соответствующих

<i>Информация, подлежащая публикации на официальном сайте</i>	<i>Ответственный исполнитель</i>	<i>Официальный интернет-ресурс</i>	<i>Срок публикации</i>
сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;	Терского района		нормативных правовых и иных актов или внесения в них изменения, 2) в течение 27 рабочих дней со дня вынесения решения суда
б) тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в представительные органы муниципальных образований;	Организационно-правовой отдел администрации Терского района	Официальный сайт	в течение 2 рабочих дней со дня внесения в представительные органы муниципальных образований
в) информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;	Экономический отдел администрации Терского района	Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов (zakupki.gov.ru).	поддерживается в актуальном состоянии
г) административные регламенты, стандарты муниципальных услуг;	Экономический отдел администрации Терского района	Региональный портал государственных и муниципальных услуг (51.gosuslugi.ru)	поддерживается в актуальном состоянии
е) перечень муниципальных услуг, проекты административных регламентов	Экономический отдел администрации Терского района	Официальный сайт	поддерживается в актуальном состоянии
д) установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых администрацией Терского района	Организационно-правовой отдел администрации Терского района	Официальный сайт	поддерживается в актуальном состоянии
е) порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых муниципальным образованием Терский район	Организационно-правовой отдел администрации Терского района	Официальный сайт	поддерживается в актуальном состоянии
3. Информация об участии администрации Терского района в международном сотрудничестве, а также о мероприятиях, проводимых органом местного самоуправления, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций органа местного самоуправления	Организационно-правовой отдел Экономический отдел Отдел культуры, спорта, молодежной и социальной политики Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям	Официальный сайт	1) поддерживается в актуальном состоянии, 2) в течение 2 дней со дня подписания официальных текстов, 3) анонсы официальных мероприятий – за 4 рабочих дня до начала, 4) итоги мероприятий - в течение 1 рабочего дня после окончания 5) анонсы официального визита - за 4 рабочих дня перед началом указанных мероприятий, 6) итоги официального визита - в течение 1 рабочего дня после окончания указанных

<i>Информация, подлежащая публикации на официальном сайте</i>	<i>Ответственный исполнитель</i>	<i>Официальный интернет-ресурс</i>	<i>Срок публикации</i>
			мероприятий.
Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иную информацию, подлежащую доведению органом местного самоуправления до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации	Отдел гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и мобилизационной подготовки администрации Терского района	Официальный сайт	поддерживается в актуальном состоянии
4. Информация о результатах проверок, проведенных органом местного самоуправления, а также о результатах проверок, проведенных в органе местного самоуправления	Финансовый отдел администрации Терского района	Официальный сайт	поддерживается в актуальном состоянии
5. Тексты официальных выступлений и заявлений руководителей и заместителей руководителей органа местного самоуправления	Организационно-правовой отдел Отдел культуры, спорта, молодежной и социальной политики	Официальный сайт	поддерживается в актуальном состоянии
6. Статистическая информация о деятельности органа местного самоуправления, в том числе:	-	-	-
а) статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику социально-экономического развития муниципального образования	Экономический отдел администрации Терского района	Официальный сайт	Ежегодно до 01 июля
б) сведения об использовании органом местного самоуправления, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств;	Финансовый отдел администрации Терского района	Официальный сайт	Ежеквартально в течении 5 рабочих дней с момента утверждения ежемесячного отчета об использовании бюджетных средств
в) сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям льготах, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы муниципального образования Терский район;	Финансовый отдел администрации Терского района Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям администрации Терского района	Официальный сайт	поддерживается в актуальном состоянии
7. Информацию о кадровом обеспечении органа местного самоуправления, в том числе:	-	-	-
а) порядок поступления граждан на муниципальную службу;	Организационно-правовой отдел администрации	Официальный сайт	поддерживается в актуальном состоянии

<i>Информация, подлежащая публикации на официальном сайте</i>	<i>Ответственный исполнитель</i>	<i>Официальный интернет-ресурс</i>	<i>Срок публикации</i>
	Терского района		
б) сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющих в органе местного самоуправления;	Организационно-правовой отдел администрации Терского района	Официальный сайт	поддерживается в актуальном состоянии
в) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы;	Организационно-правовой отдел администрации Терского района	Официальный сайт	поддерживается в актуальном состоянии
г) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;	Организационно-правовой отдел администрации Терского района	Официальный сайт	поддерживается в актуальном состоянии
д) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органе местного самоуправления;	Организационно-правовой отдел администрации Терского района	Официальный сайт	поддерживается в актуальном состоянии
е) перечень образовательных учреждений, подведомственных органу местного самоуправления (при наличии), с указанием почтовых адресов образовательных учреждений, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных учреждениях; перечень обязательной информации о системе образования, которая подлежит мониторингу, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».	Отдел образования администрации Терского района	Официальный сайт	поддерживается в актуальном состоянии
8. Информация о работе органа местного самоуправления с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:	-	-	-
а) порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;	Организационно-правовой отдел администрации Терского района	Официальный сайт	поддерживается в актуальном состоянии
б) фамилия, имя и отчество руководителя подразделения или	Организационно-правовой отдел	Официальный сайт	поддерживается в актуальном состоянии

<i>Информация, подлежащая публикации на официальном сайте</i>	<i>Ответственный исполнитель</i>	<i>Официальный интернет-ресурс</i>	<i>Срок публикации</i>
иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;	администрации Терского района		
в) обзоры обращений лиц, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.	Организационно-правовой отдел администрации Терского района	Официальный сайт	поддерживается в актуальном состоянии
9. Иная информация о деятельности органа местного самоуправления, подлежащая размещению в сети Интернет	Структурное подразделение, отдел или ответственный специалист администрации в соответствии с полномочиями	Официальный интернет-ресурс	поддерживается в актуальном состоянии